



LKPK 1

Peti Surat 127,
15710 Kota Bharu , Kelantan.
Tel: 09-7447088 Fax: 09-7441053

PERMOHONAN UNTUK JAWATAN

Gambar

Hanya satu salinan borang ini sahaja yang dikehendaki dimajukan kepada **Pengurus Besar, Lembaga Kemajuan Pertanian Kemubu**. Permohonan lebih daripada satu jawatan hendaklah dibuat dalam borang yang berasingan bagi tiap-tiap jawatan. Satu salinan tiap-tiap sijil atau surat lain hendaklah juga disertakan sebagai tanda pemohon mempunyai kelayakan pelajaran atau lain-lain kelayakan yang dikehendaki.

Satu akuan penerimaan permohonan akan dihantarkan. Pemohon-pemohon yang dipilih untuk ditemuduga akan diberitahu kemudian dan mestilah membawa bersama-sama sijil-sijil serta lain-lain dokumen yang asal apabila menghadiri temuduga.

Jika seseorang pemohon telah memegang jawatan Kerajaan, permohonannya hendaklah dipohon melalui Ketua Jabatan.

Tuntutan-tuntutan perbelanjaan perjalanan atau lain-lain perbelanjaan yang berkenaan dengan permohonan ini atau temuduga tuan/puan adalah di bawah tanggungan tuan/puan sendiri.

1.	Nama Jawatan yang dipohon (Dengan Huruf Besar)	
2.	No. Fail Jawatan	
3.	Nama penuh Pemohon (Dengan Huruf Besar)	
4.	Nama-nama lain (jika ada) termasuklah nama sebelum kahwin bagi perempuan	
5.	Tarikh Lahir	
6.	Tempat dilahirkan	
7.	Umur pada tarikh iklan ditutup	
8.	Jantina	
9.	Status	Bujang / Kahwin / Janda / Duda
10.	Taraf Kewarganegaraan	

11.	Butir-butir Kad Pengenalan		
	a. Nombor		
	b. Tempat dikeluarkan		
	c. Warna		
	d. Tarikh dikeluarkan		
12.	No. Sijil Kerakyatan		
13.	Alamat Surat Menyurat		
14.	No. Telefon	Rumah:	H/P:
15.	Keterangan berkenaan dengan ibu dan bapa:	Bapa	Ibu
	a. Nama		
	b. Tempat Lahir		
	c. No.Sijil Kerakyatan / No. Sijil Kerakyatan Negeri		
	d. Taraf Kewarganegaraan		
	e. Pekerjaan		
	f. Majikan/Alamat		
16.	Pengetahuan Bahasa-bahasa dan loghat-loghat:		
	a. Pertuturan		
	b. Penulisan		
17.	Untuk jawatan Pembantu Tadbir, Pembantu Tadbir Rendah atau Jawatan yang seumpama. Nyatakan:		
	a. Kederasan menaip		p.s.m
	b. Kederasan menulis trengkas		p.s.m
18.	Untuk jawatan pemandu, Nyatakan Memiliki lesen memandu kelas :		
19.	Permohonan-permohonan jawatan yang dibuat dalam tahun ini kepada Kerajaan:		
	a. Jawatan		
	b. Tarikh		
	c. Keputusan		

PENGAJIAN

KETERANGAN-KETERANGAN BERKENAAN PELAJARAN DI SEKOLAH, DI MAKTAB DAN/ATAU DI UNIVERSITI HENDAKLAH DIBERI DI DALAM RUANG-RUANG DI BAWAH

(Jika ruang tidak mencukupi gunakan kertas-kertas tambahan)

PERINGATAN: Keterangan-keterangan penuh adalah perlu diberi berkenaan dengan semua kenyataan di bawah ini. Hanya salinan sijil-sijil sahaja yang patut dilampirkan untuk mengesahkan kenyataan-kenyataan itu.

Sekolah

Sekolah	Tahun	Peperiksaan	Keputusan/Gred

Institusi Pengajian Tinggi

Institusi Pengajian Tinggi	Tahun	Kelulusan (Ijazah, Diploma, Sijil atau setaraf)	Keputusan Akhir (CGPA/PNGK)

Nyatakan jika mendapat Biasiswa Persekutuan atau Negeri atau sebarang Biasiswa

Kegiatan	Peringkat	Jawatan (Ahli / AJK / Setiausaha / Bendahari / Pengerusi atau setaraf)

PENGALAMAN

Butir-butir jawatan atau pekerjaan dahulu dan sekarang (termasuklah pengalaman Siswazah, Lanjutan /latihan dan pekerjaan semenjak memperolehi ijazah/Diploma)	Jawatan	Majikan dan tempat pekerjaan	Gaji pokok sebulan	Tarikh	
				Dari	Hingga
Sesetengah-sesetengah jawatan berkehendakkan keterangan tambahan berhubung dengan kelayakan masuk. Keterangan yang demikian hendaklah disebutkan disini:					
Perakuan Diri Masukkan nama dan lain-lain keterangan mengenai 2 orang , selain dari saudara mara atau majikan- majikan yang dahulu, yang benar-benar mengenali tuan/puan dan yang akan memberi perakuan mengenai diri tuan/puan.	1	<u>Nama:</u> _____			
		<u>Alamat:</u> _____			
		<u>Pekerjaan:</u> _____		<u>Tel:</u> _____	
		<u>Nama:</u> _____			
		<u>Alamat:</u> _____			
		<u>Pekerjaan:</u> _____		<u>Tel:</u> _____	
Butir-butir mengenai Ahli Sebarang Kelab, Pertubuhan atau Persatuan.					

Saya akui bahawa keterangan-keterangan yang diberi di atas adalah benar.

Tarikh : _____

Tandatangan Pemohon

No. Fail : KADA 01/03:10
Bertarikh :

Kepada;
(Catatkan nama dan alamat anda)

Tuan/Puan,

PERMOHONAN JAWATAN _____

Dengan segala hormatnya saya diarah merujuk kepada permohonan tuan/puan mengenai perkara di atas.

2. Sukacita dimaklumkan bahawa permohonan tuan/puan telah diterima serta mendapat perhatian.

Sekian dimaklumkan. Terima kasih.

***** BERKHIDMAT UNTUK NEGARA *****
***** JIHAD MEMERANGI ORANG TENGAH *****

Saya yang menurut perintah

.....
Pengarah
Bahagian Pengurusan
Lembaga Kemajuan Pertanian Kemubu
Kelantan

**** Untuk makluman : Sertakan sampul surat beralamat sendiri berserta setem bersama- sama dengan permohonan ini ****